

01-34

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1 «КОЛОБОК» г. Светлоград

СОГЛАСОВАНО:

Протокол профсоюзной организации
МКДОУ ДС № 1 «Колобок»

г. Светлоград
от 01.09.16г. № 1



РАССМОТРЕНО:

Протокол педагогического совета
МКДОУ ДС № 1 «Колобок»

г. Светлоград
от 29.08.16г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МКДОУ ДС № 1 «Колобок» г. Светлоград

2016 г.

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 «Колобок» г. Светлоград, объединяющий педагогических работников Учреждения (далее МКДОУ).
- 1.2. Педагогический совет действует в целях рассмотрения основных педагогических и методических вопросов воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.
- 1.3. На заседании Педагогического совета по приглашению его председателя могут присутствовать медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.

2. Функции Педагогического совета

Педагогический совет:

- определяет основные направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает образовательные программы для использования в Учреждении;
- обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- принимает план работы Учреждения на учебный год;
- принимает (согласовывает) локальные акты Учреждения, отнесенные к компетенции Педагогического совета Учреждения;
- выдвигает кандидатуры педагогов, представляемых к награждению знаками отличия в сфере образования и науки;
- решает вопрос о переводе воспитанников из одной возрастной группы в другую, об оставлении воспитанников на повторный курс обучения с согласия родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности

- 3.1. На первом заседании Педагогического совета избирается его председатель и секретарь. Председатель избирается сроком на год.
- 3.2. Председатель Педагогического совета:
 - действует от имени Педагогического совета;
 - организует деятельность Педагогического совета;

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;
 - регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
 - определяет повестку заседания Педагогического совета;
 - контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- 3.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырёх раз в течение учебного года.
- 3.4. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствовало не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 3.5. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех участников образовательного процесса.
- 3.6. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4. Документация

- 4.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.3. Книга протоколов Педагогических советов входит в номенклатуру дел, хранится в делах Учреждения 5 лет.